**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕКИТЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.07.2025 № 32

с. Большой Китяк

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Большекитякского сельского поселения от 10.11.2023 №75**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Большекитякского сельского поселения Малмыжского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации Большекитякского сельского поселения от 10.11.2023 № 75 (далее – Административный регламент) следующие изменения и дополнения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Большекитякского сельское поселение Малмыжского района Кировской области и разместить на официальном сайте Большекитякского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Большекитякского сельского поселения В.С.Майоров

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации

Большекитякского

сельского поселения

от 09.07.2025 № 32

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**в постановление администрации Большекитякского сельского поселения от 10.11.2023 № 75**

ПРОЕКТ

1. Пункт 1.2 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителем при предоставлении муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном [статьей 15.1](https://base.garant.ru/12177515/87f87c00c1712306229db52e8e9eb87b/#block_1510) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», выраженным в устной, письменной или электронной форме. В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в [части 2 статьи 5](https://base.garant.ru/12177515/5633a92d35b966c2ba2f1e859e7bdd69/#block_502)  Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. В разделе 2 Административного регламента:

2.1. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«**2.3.Срок предоставления муниципальной услуги**

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный орган принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не позднее чем через 13 рабочих дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ, РПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов. Направление принятых на ЕПГУ, РПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента.».

2.2. Пункт 2.4. признать утратившим силу.

2.3. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

**«2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно в уполномоченный орган:

1) заявление о переводе помещения;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

2.3. Пункт 2.5. дополнить подпунктом 2.5.1. следующего содержания:

«2.5.1. Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.4. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

**«2.7. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные** [**пунктами 3**](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_493210/b930831f72b8c8e870e2b496422463d63c317639/#dst100177) **и 4 пункта 2.5. настоящего административного регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные пунктом 2 пункта 2.5. настоящего административного регламента.** Для рассмотрения заявления о переводе помещения орган, осуществляющий перевод помещений, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

2.5. Пункт 2.17.2. изложить в следующей редакции:

«2.17.2. Представление заявления в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала Кировской области через «Личный кабинет пользователя».

В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде;».

3. Раздел 3 Административного регламента дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«**3.4.** **Возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.».

4. Раздел 4 Административного регламента признать утратившим силу.

5. Раздел 5 Административного регламента признать утратившим силу.

6. Пункт 6.10 раздела 6 Административного регламента признать утратившим силу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_